

所有権解除照会ならびに解除依頼書

(所有者)

株式会社中国ホンダ販売 御中

登録番号	車名	年式	型式	車台番号

この度、私の使用する上記車両について、所有権解除に関する残債照会・回答、必要書類の交付手続きの代行、および書類の受領を下記受任者に委任します。なお、依頼後において貴社にご迷惑が生じることがあった場合、私が責任を持って解決いたします。

年 月 日

【依頼者（使用名義人）】

住所

氏名（自署）



貴社の所有名義となっている下記車両の所有権の移転を依頼いたします。この車両について車両代、修理代及びその他未払い債務のあることが判明した場合は、当社が使用者に代わり直ちにお支払いします。なお、この所有権の移転により問題が生じたときは、当社が一切の責任を負い、問題を解決することを約束いたします。

【受任者（回答書送付先）】

住所

社名

氏名



TEL - -

FAX - -

必要添付書類(証明書類は全て発行後3ヶ月以内のもの)

1. 当書面原本
2. 自動車検査証コピー
3. 使用者の免許証コピー(法人は不要)、または印鑑証明書
 - * 車検証住所と一致しない場合
 - ・個人→住民票・戸籍(附票) ・法人→登記簿謄本
 - * 使用者名が合併・統合や結婚等で変更している場合
 - ・個人→戸籍謄本(戸籍抄本) ・法人→登記簿謄本
4. 納税証明書コピー
5. 返信用封筒(レターパック等追跡の出来るもの)
 - * 追跡の出来ないものを添付された場合、着払いにて返送致します。

(注) 書類を受け取られましたら、速やかに移転登録の手続きをお願いします。
印鑑証明書・委任状の有効期限を必ずご確認ください。
有効期限を失効された場合、書類差し替えには費用が発生します。
紛失された場合、再発行出来ませんので取り扱いには十分ご注意ください。

- 《必要とする委任状》
- 《所有権解除理由》
- ※いずれかに○印をお願いします。
- ※県内用と県外用では書類が異なります。
記入がない場合は県内用となります。
- ・ 本人所有へ変更
（自社にて ・ 他店にて）
・ 買取 ・ 廃車 ・ 譲渡
・ 代替（車種 ）

代替の際はお手数ですが車種のご記入をお願いします